



Všeobecné podmínky Základní školy a Mateřské školy

MOVERE

účinné od 1. 9. 2022

Základní škola a Mateřská škola MOVERE (dále jen „Škola“) je základní školou a mateřskou školou, které v úzké spolupráci s rodinou poskytují vzdělání dětem školního a předškolního věku. Žáci Školy jsou vzděláváni podle aktuálního Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a pro mateřské školy „Naše škola“ (dále jen „**Program**“), který byl vytvořen v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a důrazem na integrální rozvoj celé osobnosti žáka. Program je veřejně přístupný na webových stránkách Školy.

I. Účast na Programu

Škola se zavazuje realizovat Program a zajistit zařazení žáka do Programu dle Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání či předškolnímu vzdělávání a dle uzavřené smlouvy o školní docházce.

II. Školné, ceny a platební podmínky

- 1) Ceník Školy je umístěn na webových stránkách Školy a platí vždy pro jeden školní rok.
- 2) Školné je v ceníku Školy stanoveno v různé výši pro jedno dítě ve škole, pro druhé dítě a třetí a další dítě ze stejné rodiny ve škole. Za dítě ve škole se považuje dítě, pro které je účinná smlouva o školní docházce žáka k prvnímu dni kalendářního měsíce.
- 3) Slevy ze školného na jeden školní rok stanoví ředitel školy svým rozhodnutím, které se doručuje rodičům žáka.
- 4) Rodiče se mohou jednostranně písemně zavázat k platbě dobrovolného školného vyššího, než je školné stanovené ceníkem Školy.
- 5) Školné zahrnuje: úhradu za plnění smlouvy o školní docházce, zapůjčení učebnic a družinu vč. tří zájmových aktivit.
- 6) Školné nezahrnuje: stravné, pracovní pomůcky (sešity atd.), uniformy, poplatky za kroužky, exkurze, výlety apod.
- 7) Cena za obědy je hrazena jednou měsíčně zálohově. Vyúčtování dle skutečné konzumace v měsíci červenci.
- 8) Webové rozhraní Edupage slouží jako hlavní komunikační portál Školy:
 - a) jsou zde evidovány základní údaje potřebné pro komunikaci Školy s rodiči (zprávy, známky, rozvrh, platby, jejich splatnost a variabilní symbol).



- b) po uzavření smlouvy o školní docházce žáka předá Škola oběma rodičům přístupové údaje.
 - c) je možné používat mobilní aplikaci, která zobrazuje stejná synchronizovaná data.
 - d) v rozhraní jsou zadávány předpisy plateb, jejich splatnost i uhrazené částky.
 - e) splatnost plateb je zadávána s 14denním předstihem.
 - f) úhrada je zadávána do systému do 14 dnů od připsání platby na účet Školy.
 - g) platby se hradí vždy s variabilním symbolem každého jednoho žáka (nelze spojovat platby za více žáků).
 - h) rodiče jsou povinni Webové rozhraní Edupage průběžně sledovat.
- 9) Všechny platby se hradí na účet Školy číslo **246735699/0600** (Moneta Money Bank). **Variabilní symbol tvoří rodné číslo (bez lomítka) žáka.**
- 10) Případné přeplatky plateb je Škola oprávněna započítat na úhradu splatných neuhrazených plateb. Případné sponzorské dary rodičů Škole se řeší samostatnou darovací smlouvou mezi rodiči a Školou. Sponzorské dary lze poskytnout dle ujednání v darovací smlouvě obecně pro potřeby žáků a Školy, na konkrétně určenou věc, která bude sloužit žákům a Škole, případně na zajištění určité služby pro žáky Školy.
- 11) Zákonný zástupce má povinnost hradit školné i v případě nemoci či jiných důvodů neúčasti žáka na vzdělání.

III. Práva a povinnosti stran

- 1) Rodiče žáka jsou povinni před zahájením účasti žáka na Programu zajistit, aby žák splňoval veškeré zdravotní předpoklady. Škola je před přijetím žáka k účasti na Programu nebo kdykoli v jeho průběhu oprávněna požadovat předložení potvrzení lékaře o zdravotním stavu žáka.
- 2) Povinností rodičů je upozornit na zdravotní stav a případné zdravotní omezení žáka. Pokud tak neučiní, nesou plnou zodpovědnost za újmu na zdraví žáka a ostatních žáků a osob ve škole tím způsobenou.
- 3) V případě, že je žák nemocný, Škola jej k denní účasti na Programu („školní den“) nepřevzme. Žák se považuje za nemocného, pokud vykazuje příznaky zdravotních obtíží. V případě viditelného zhoršení zdravotního stavu žáka v průběhu školního dne má odpovědná osoba Školy právo kontaktovat rodiče a požadovat, aby bezodkladně či v časovém horizontu určeném dle závažnosti zdravotního stavu žáka nemocného žáka převzal.
- 4) Rodiče berou na vědomí, že během školního dne žáci nenesou žádné cennosti ani vyšší obnosy peněz. V případě porušení tohoto ustanovení je žák povinen tyto cenné věci odložit na místo k tomu vyhrazené v kanceláři odpovědné osoby Školy za účasti dalšího zaměstnance Školy (o převzetí bude učiněn zápis), proti podpisu bude cennost předána rodiči při převzetí žáka po ukončení školního dne.
- 5) Žák je povinen docházet do Školy ve školní den včas a řádně vybaven vhodným oblečením (žáci ve škole nosí stejnokroje s vhodnými doplňky), obutím a předem stanovenými pomůckami. V případě neúčasti žáka jsou rodiče povinni o tom telefonicky či osobně informovat školu nejpozději vždy 15 minut před zahájením školního dne, tj. 15 min. před první vyučovací hodinou (rozvrh je zapsán na webovém rozhraní Edupage). Odhlašování obědů se řídí podmínkami aktuálně smluvené jídelny. O podmínkách jsou rodiče informováni na třídních schůzkách. Při nedodržení podmínek odhlašování oběda je žákovi účtován oběd za příslušný den.



- 6) Rodiče jsou povinni neprodleně písemně či mailem oznámit Škole případné změny údajů uvedených na přihlášce, zejména pokud se týkají kontaktních údajů rodičů a zdravotního stavu žáka.
- 7) Za organizaci a přípravu Programu odpovídá Škola. Rodič je oprávněn Škole sdělovat návrhy a připomínky k obsahu či vedení Programu. Škola se zavazuje rodiči sdělit, zda na základě toho přijme nějaká opatření, případně jaká.
- 8) Rodiče vyslovují svůj souhlas se zveřejňováním audiovizuálních materiálů týkajících se osoby žáka (fotografie a videa ze školního života a školních akcí) ve školních médiích (webové stránky Školy a zřizovatele Školy, případně bulletin, zpravodaj, informační materiály o životě a studiu ve škole apod.), což stvrdili podpisem smlouvy o školní docházce.
- 9) Ředitel školy je oprávněn mimo jiné rozhodovat o slevách na školném a dalších platbách uvedených v ceníku Školy a po projednání se školní radou vydávat školní řád a provozní řád Školy. Ředitel školy je dále oprávněn vydávat rozhodnutí a opatření upravující chod Školy.

IV. Odpovědnost za žáka

- 1) Škola dle příslušných právních předpisů odpovídá za újmu, která vznikla žákovi porušením povinností nebo úrazem při Programu nebo v přímé souvislosti s ním, a to od začátku školního dne, který je stanoven rozvrhem nebo od okamžiku, kdy je žák předán odpovědné osobě Školy, až do okamžiku, kdy žáka předá Škola zpět rodiči, pokud není na základě samostatného písemného ujednání dohodnuto jinak. Předáním žáka Škole se rozumí osobní fyzické převzetí žáka odpovědnou osobou Školy nebo jinou pověřenou osobou, která je k převzetí žáka určena Školou, za podmínky, že tato pověřená osoba vysloví s převzetím žáka souhlas. Pro předání žáka zpět rodiči se ustanovení tohoto článku použijí přiměřeně.
- 2) Škola se zavazuje, že žáka předá zpět pouze rodiči nebo jiným určeným osobám dle Smlouvy o školní docházce nebo osobám, které se prokáží plnou mocí s úředně ověřeným podpisem rodiče.
- 3) V případě, že rodiče, ani žádná jiná oprávněná či zplnomocněná osoba nepřevzme od Školy žáka do konce provozní doby školní družiny, tj. do 16:30, zavazuje se Škola zajistit další péči o žáka či dozor nad žákem až do okamžiku předání žáka některé z oprávněných či zplnomocněných osob. Při opakovaném využívání tohoto ustanovení ze strany rodičů může Škola požadovat finanční kompenzaci ve výši stanovené ceníkem Školy.

V. Stravování

- 1) Zajištění stravy ve formě obědů je součástí účasti na Programu.
- 2) V případě, že žák musí dodržovat speciální stravovací dietu, či je jinak zdravotně omezen v příjmu potravin, jsou rodiče povinni o těchto skutečnostech písemně informovat Školu s uvedením podrobností v přihlášce.
- 3) Škola nenesе žádnou odpovědnost za komplikace žáka spojené s porušením diety či jiného omezení dle tohoto článku, o nichž nebyla před přijetím žáka do Programu v přihlášce nebo následně písemně rodiči řádně informována.



VI. Sankce

- 1) Rodiče a Škola se zavazují usilovat o vyřešení případných sporů dohodou.
- 2) V případě prodlení s úhradou školného či jakýchkoli jiných plateb je Škola, pokud nebylo písemně dohodnuto jinak, oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení. Tímto není dotčeno právo Školy na úhradu dlužné platby a na náhradu škody.

V Kralupech nad Vltavou dne 1. 7. 2022

Mgr. Romana Ondráčková ředitel
školy